

情報処理 (Computer Applications)

本科	選択・必修	開設時期	単位数	授業形態	担当
土木建築	必修	1年	2	講義	田村 隆弘 桑嶋 啓治

【授業の概要】

高専での勉強にコンピュータを活用するため、基本的な Windows の操作方法を学ぶ。そして、インターネットやメールの活用、ワープロや表計算ソフト等のアプリケーションの利用について学ぶ。

【授業の進め方】

教科書を用いて操作の方法を説明した後、電算機センターで実際に演習を行う。また、任意の单元ごとに学習シートを元に理解度を把握しながら授業を進める。

【授業の概要】	【授業項目】	【内容】
1回	パソコンの基本操作	パソコンを操作する上で基本的な操作を学び、メール、インターネットの設定を行う
2回	セキュリティとネチケット	ネットワークを使用するときの注意と、メールやインターネットの基本的な操作を学ぶ
3回	ワードの基本操作	ワードの基本的な使い方
4回	エクセルの基本操作	エクセルの基本的な使い方
5回	数式の利用	数式の立て方と表の編集について
6回	書式の設定	書式の設定について
7回	関数の基礎	簡単な関数の基礎を学び、書式を覚える
8回	中間試験	ワード、エクセル、インターネットを操作し、情報をまとめる内容で出題
9回	エラーの修正	数式のエラーを修正する
10回	関数と引数	引数に関数を指定する方法について学ぶ
11回	表示形式	セルの表示形式を設定する
12回	配列と配列数式	関数で配列数式を利用する
13回	ワークシートの分析	数式が参照しているセルについて学ぶ
14回	エクセル操作(2)	エクセル操作の復習
	期末試験	エクセル関数を用いて、情報を処理する内容で出題
15回	解答返却など	期末試験の解答・解説を行う
16回	パワーポイントの基本操作	パワーポイントの基本的な使い方
17回	パワーポイント(2)	アニメーションの使い方について
18回	パワーポイント(3)	プレゼンテーション資料の作成
19回	HTML 言語	タグの記述による HTML 作成方法について学ぶ
20回	ホームページ作成(1)	ホームページ作成ソフト「ホームページビルダー」の基本的な使い方を学ぶ
21回	ホームページ作成(2)	興味のある内容についてホームページを作成する
22回	ホームページ作成(3)	ホームページの作成する
23回	中間試験	ホームページを作成し、プレゼンテーションを行う

24回	ワークシート	複数のワークシートの操作				
25回	IF文	IF文の定型を示し演習を行う。				
26回	IF文(2)	複数の条件でのIF文の定型を示し演習を行う。				
27回	統計データ	条件を満たした目的の数値を求める				
28回	統計データ(2)	データを評価するための関数について学ぶ				
29回	エクセルの操作(3)	エクセル操作の復習。				
	期末試験	エクセル関数の使い方について出題。				
30回	解答返却など	期末試験の解答・解説を行う。				
【到達目標】	様々なソフトの基本的な操作を習得し、学習に活用できる能力を身につける					
【徳山高専学習・教育目標】	B1	【JABEE基準1(1)】				
【評価法】	試験の評価75%(前期中間試験、後期中間試験、後期末試験)、プレゼンテーションの評価25%(前期末試験)。なお、プレゼンテーションの評価方法は、別に準備する。					
【テキスト】	かんたんExcel関数(技術評論社)					
【関連科目】	情報処理(2年、3年) CAD基礎(4年) CAD応用(4年) 応用プログラミング(5年)					
【成績欄】	前期中間試験 【 】	前期末試験 【 】	前期成績 【 】	後期中間試験 【 】	後期末試験 【 】	学年末成績 【 】